

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«Ленинская сош №2»

Пачина М.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ (новая редакция)

о промежуточной аттестации учащихся МКОУ «Ленинская сош №2»

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 23.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 31.05.2002г. №62-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Типовым положением об ОУ, Уставом МКОУ Ленинская СОШ № 2 и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года в следующий класс.
2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
3. Цель аттестации:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с СанПиНами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - Установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
 - контроль за выполнением образовательных программ.
4. Промежуточная аттестация проводится:
 - на ступени НОО (со 2 класса 2 четверти) – по четвертям;
 - на ступени ООО – по четвертям;
 - на ступени С(П)ОО – по полугодиям.
5. Промежуточная аттестация разделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

Текущая аттестация учащихся

1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов.
2. Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др. Избранные формы текущей аттестации и содержание КИМов учителем подается с рабочей программой в учебную часть для утверждения.
4. Письменные самостоятельные, контрольные и др. виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале.
Порядок выставления отметок за письменные работы:
 - Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку

- отметка за творческие работы по предметам в 5 – 9 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10 – 11 классах – не более, чем через 7 дней;
- отметка за изложение в 9 классе – не более, чем через неделю;
- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10 – 11 классе – не более, чем через неделю.

Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал по содержанию на страницу по литературе, за грамотность на страницу по русскому языку.

5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
7. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке директором школы на основании заявления родителей по согласованию с родителями учащихся или лиц их заменяющих.
8. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

Годовая аттестация учащихся переводных классов

1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся 2 – 8, 10 классов.
2. Годовая аттестация включает в себя:
 - проверку навыков чтения в 1 – 7 классах;
 - письменную проверочную работу по русскому языку в 1 – 8, 10 классах;
 - письменную проверочную работу по математике в 1 – 8, 10 классах;
 - устную аттестацию по одному из 3-х предметов учебного плана по выбору учащегося в 7, 8, 10 классах;
 - контрольную работу по окружающему миру в 4-х классах;
 - сдачу нормативов по физической подготовке в 5 – 11 классах.
3. От прохождения годовой аттестации в переводных классах освобождаются следующие учащиеся:
 - по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;
 - обучающиеся индивидуально;
 - призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
 - имеющие годовые отметки «5» по всем предметам.
4. Аттестация осуществляется по особому расписанию (если необходимо), утверждаемому директором (или по приказу). График проведения контрольных работ утверждается в начале мая месяца.
5. Тексты для проведения контрольных работ, тестов и билеты для устных экзаменов разрабатываются с учетом содержания учебных программ руководителями МО и утверждаются приказом директора школы. Материал сдается заместителю директора по УВР до 10 мая.
6. Итоговые контрольные работы принимает и проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 ассистента. Состав предметных комиссий утверждается директором школы.
7. Итоги аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал в день проведения контрольной письменной работы, устного экзамена.

8. Годовые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года во 2 – 11 классах, четвертные - за 2 дня до начала каникул.
9. Годовая отметка по предмету выставляется учителем на основе оценок за четверти или полугодия и с учетом фактических знаний, умений и навыков обучающихся.
10. Классные руководители итоги аттестации, годовые отметки по предметам и решение Педагогического совета о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей.
11. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом директора по школе создается конфликтная комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.
12. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем обучающимся 9 класса на основе годовой отметки и результата государственной итоговой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительных результатах итоговой аттестации.
13. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем обучающимся 11 класса на основании Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (приказ Министерства образования и науки от 28.11.2008г. №362).

Перевод учащихся

1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.
2. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, на основании заключения городской ПМПК остаются на повторный год.
3. Обучающиеся 2 – 8, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). На основании заявления родителей приказом директора устанавливается срок и форма ликвидации задолженности.
4. Обучающиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в класс следующей ступени в случае академической задолженности по одному предмету.
5. Обучающиеся 2 – 8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также обучающиеся 9-х классов, не допущенные к государственной итоговой аттестации, оставляются на повторный курс обучения.
6. Условный перевод и повторное обучение в классах III ступени Законом РФ «Об образовании» не предусмотрено. По заявлению родителей обучающиеся 10-ого класса, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в 11 класс условно, с обязательной ликвидацией задолженности до 20 июня
7. Обучающиеся 1 – 8, 10 классов, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени за год, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.

Положение принято на заседании педагогического совета
№ 3 от « 10 » _____ января _____ 2013 г.